

## СОГЛАСОВАНО

Протоколом Управляющего совета  
МБОУ Школы №101 26.01.2021 г.

## УТВЕРЖДЕНО

приказом МБОУ Школы № 101  
от 26.01.2021г..№ 3/1 ОД

# ПОЛОЖЕНИЕ о школьном спортивном клубе «ИМПУЛЬС» муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 101 с углубленным изучением математики и информатики»

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о школьном спортивном клубе «Импульс» (далее – Положение, ШСК) разработано в соответствии с

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в РФ»;
- Письмами Министерства просвещения Российской Федерации от 10.08.2011 № МД-1077/19 и Министерства спорта, туризма и молодежной политики Российской Федерации от 10.08.2011 № НП-02-07/4568 «О методических рекомендациях по созданию и организации деятельности школьных спортивных клубов»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 23.03.2020 № 117 «Об утверждении порядка осуществления школьных спортивных клубов (в том числе в виде общественных объединений), не являющихся юридическими лицами»;
- СанПиН 2.4.2.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28;
- Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 101 с углубленным изучением математики и информатики» (далее Школа).

1.2. Созданный при Школе ШСК имеет статус структурного подразделения Школы и реализует общие цели и задачи, определенные Уставом Школы.

1.3. ШСК осуществляет свою деятельность на основе принципов свободного физкультурного образования; приоритета общечеловеческих ценностей, гражданственности и любви к Родине; на основе учёта физкультурно-исторических традиций, общедоступности и адаптивности реализуемых физкультурно-оздоровительных, образовательных программ к уровням и особенностям здоровья, физического развития учащихся разных возрастных групп.

1.4. Деятельность ШСК может быть представлена следующими направлениями:

- волейбол,
- баскетбол,
- легкая атлетика,
- фитнес-аэробика.

По мере расширения материально-ресурсной базы в ШСК могут открываться другие спортивные направления.

1.5. ШСК может иметь свою эмблему, флаг, девиз, гимн.

1.6. В своей деятельности ШСК безвозмездно использует материально-спортивную и ресурсную базу, принадлежащую Школе.

1.7. Положение согласуется управляющим советом, имеющим право вносить в него дополнения и изменения, и утверждается директором Школы.

1.8. Настоящее Положение принимается на неопределённый срок. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

1.9. Настоящее Положение подлежит обязательному размещению на сайте Школы.

## 2. Цели и задачи ШСК

2.1. Основные цели деятельности ШСК:

- вовлечение учащихся в систематические занятия физической культурой и спортом, развития и популяризации школьного спорта.

2.2. Основными задачами ШСК выступают:

- вовлечение учащихся в систематические занятия физической культурой и спортом, формирование у них мотивации и устойчивого интереса к укреплению здоровья;
- организация физкультурно-спортивной работы с учащимися;
- участие в спортивных соревнованиях различного уровня среди образовательных организаций;
- развитие волонтерского движения по пропаганде здорового образа жизни;
- оказание содействия учащимся, членам спортивных сборных команд Школы в создании необходимых условий для эффективной организации образовательного и тренировочного процессов;
- организация спортивно-массовой работы с учащимися, имеющими отклонения в состоянии здоровья, ограниченные возможности здоровья.

### **3. Организация деятельности ШСК**

3.1. В целях реализации основных задач ШСК осуществляет:

- организацию и проведение спортивных, физкультурных и оздоровительных мероприятий в Школе, в том числе этапов Всероссийских соревнований учащихся по различным видам спорта, проводимых в Школе;
- воспитание физических и морально-волевых качеств, укрепление здоровья учащихся, социальной активности учащихся и педагогических работников Школы, посредством занятий физической культурой и спортом;
- проведение работы по физической реабилитации учащихся, имеющих отклонение в состоянии здоровья, ограниченные возможности здоровья, привлечение их к участию и проведению массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий;
- формирование команд по различным видам спорта и обеспечение их участия в соревнованиях разного уровня;
- пропаганду в Школе основных идей физической культуры, спорта, здорового образа жизни;
- поощрение учащихся, добившихся высоких показателей в физкультурно-спортивной работе;
- информирование учащихся о проводимых спортивных, физкультурных и оздоровительных мероприятиях в Школе.

3.2. В целях реализации дополнительных общеобразовательных программ, организации внеучебного времени учащихся и создания наиболее благоприятного режима для их обучения ШСК осуществляет свою деятельность в течение всего учебного года, включая каникулы, в соответствии с расписанием занятий ШСК.

Утверждение расписания занятий ШСК осуществляется по представлению педагогических работников ШСК с учетом пожеланий учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся и возрастных особенностей учащихся с учетом состояния их здоровья.

Утверждение расписания занятий ШСК осуществляется директором Школы.

3.3. В ШСК при наличии необходимых материально-технических условий и средств, а также согласия директора Школы в целях охраны и укрепления здоровья могут заниматься совместно с учащимися педагогические работники.

3.4. ШСК формирует свою структуру с учетом пожеланий учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся и педагогических работников.

Формы организации работы ШСК, методы и средства выбираются ШСК в соответствии со спецификой основных направлений его деятельности, а также возрастом учащихся с учетом состояния их здоровья.

3.5. Основными формами работы ШСК являются занятия в секциях, группах и командах, комплектуемых с учетом пола, возраста, уровня физической и спортивно-технической подготовки, а также состояния здоровья учащихся.

3.6. Непосредственное проведение занятий в ШСК осуществляется педагогическими работниками, тренерами и другими специалистами в области физической культуры и спорта.

3.7. ШСК осуществляет свою деятельность в соответствии с данным Положением.

К занятиям в ШСК допускаются:

несовершеннолетние учащиеся, представившие на имя руководителя ШСК письменное заявление от их родителей (законных представителей), а также медицинскую справку, в которой указываются сведения о состоянии их здоровья, заверенную врачом Школы;

учащиеся, представившие на имя руководителя ШСК письменное заявление, а также медицинскую справку, в которой указываются сведения о состоянии их здоровья, заверенную врачом Школы.

3.8. В целях охраны и укрепления здоровья за всеми учащимися ШСК устанавливается врачебный контроль, который осуществляется медицинскими работниками медицинских организаций, где учащийся получает первичную медико-санитарную помощь.

3.9. С целью развития деятельности ШСК в Школе должны быть созданы необходимые условия для их функционирования.

3.10. Занятия фиксируются педагогами дополнительного образования в специальных журналах.

3.11. Медицинский контроль за состоянием учащихся во время занятий в спортивных секциях, на спортивных и спортивно-массовых мероприятиях осуществляют руководители секций во взаимодействии с медицинскими работниками Школы.

3.12. Контроль за проведением занятий в секциях осуществляет руководитель ШСК.

3.13. ШСК проводит в соответствии с утвержденным планом работы спортивные занятия на базе школы, принимает участие в спортивных мероприятиях Школьной спортивной лиги, Президентских состязаний и других спортивных мероприятиях разного уровня.

#### **4. Структура ШСК**

4.1. Координацию деятельности ШСК осуществляет директор Школы.

4.2. Руководство ШСК осуществляет руководитель, назначаемый директором Школы из числа педагогических работников. Деятельность руководителя ШСК регламентируется должностной инструкцией.

4.3. Руководство спортивными секциями осуществляют педагоги дополнительного образования, назначаемые директором Школы по представлению руководителя ШСК, действующие в соответствии с должностными инструкциями.

4.4. Органом самоуправления ШСК является Совет ШСК, избираемый на общем собрании его членов сроком на 1 год.

4.5. Деятельность ШСК осуществляется на основе инициатив его членов.

4.6. Координацию школьной спортивной деятельности среди учащихся осуществляют:

в классах - физкультурные организаторы (физорги), избираемые сроком на 1 год;

в командах – капитаны, избираемые сроком на 1 спортивный сезон или на время проведения физкультурно-спортивного мероприятия;

4.7. К работе судейских коллегий могут привлекаться учащиеся, учителя, родители, тренеры-преподаватели, инструкторы спортивных школ, представители организаций-партнеров.

#### **5. Совет ШСК**

5.1. Порядок формирования и структура Совета ШСК:

- Совет ШСК формируется на выборной основе, сроком на один год;

- в состав Совета ШСК избираются по одному человеку представители от спортивных секций ШСК и учащиеся 5-11 классов;

- в Совет ШСК входят представители от УС и Школьной Думы;

- председателем Совета ШСК является руководитель ШСК;

- выборы заместителя председателя ШСК осуществляется на первом заседании Совета ШСК; выборы считаются действительными, если на заседании присутствовало не менее 2/3 членов Совета ШСК; решение принимается простым большинством из числа присутствующих членов Совета ШСК.

5.2. Функции Совета ШСК:

- осуществляет прием в члены ШСК и исключает из ШСК;

- обсуждает информацию о результатах соревновательной деятельности;

- обсуждает отчеты и информацию о работе секций, групп, команд;

- рассматривает предложения по совершенствованию деятельности ШСК и участвует в их реализации;
- рассматривает вопросы, связанные с награждением лучших членов ШСК;
- рассматривает предложения по совершенствованию и расширению направления деятельности клуба.

#### 5.3. Состав Совета ШСК:

председатель – 1 человек, заместитель председателя – 1 человек; редколлегия – 4-6 человек; фотокорреспонденты – 2-3 человека; ответственный за спортивную интернет-страницу на школьном сайте – 1 человек; ответственный за работу с физорганами классов – 1 человек.

#### 5.4. Совет ШСК имеет право:

- проводить на территории Школы собрания, в том числе закрытые, и иные мероприятия не реже 1 раза в четверть;
- размещать на территории Школы информацию (на стендах) и в школьных средствах информации, получать время для выступлений своих представителей на классных часах и родительских собраниях;
- представлять интересы учащихся перед администрацией Школы, на педагогических советах, собраниях, посвященных решению вопросов деятельности ШСК;
- проводить встречи с директором Школы, заместителем директора по воспитательной работе и другими членами администрации;
- проводить среди учащихся опросы и референдумы;
- направлять своих представителей для работы в коллегиальных органах управления Школы;
- организовывать сбор предложений учащихся, ставить вопрос о решении поднятых учащимися проблем перед администрацией Школы, другими органами и организациями;
- принимать решения по рассматриваемым вопросам, информировать учащихся, администрацию Школы о принятых решениях;
- вносить в администрацию школы предложения в план воспитательной, спортивной и физкультурно-массовой работы Школы, а также предложения о поощрении и наказании учащихся, при рассмотрении администрацией вопросов о дисциплинарном воздействии по отношению к учащимся.

## 6. Права и обязанности

#### 6.1. Члены ШСК имеют право:

- избирать и быть избранными в Совет ШСК;
- бесплатно пользоваться спортивным инвентарем и оборудованием, спортивными сооружениями, учебно-методическими пособиями;
- получать консультации, вносить предложения по улучшению работы ШСК;
- заниматься физическими упражнениями, спортом и туризмом в секциях, командах клуба;
- участвовать в физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятиях, выступать на спортивных соревнованиях, спартакиадах, физкультурных праздниках
- носить эмблему, исполнять гимн и ритуалы ШСК.

#### 6.2. Члены клуба обязаны:

- выполнять требования настоящего Положения;
- неукоснительно выполнять требования техники безопасности и установки тренера-преподавателя или педагога дополнительного образования;
- вести здоровый образ жизни, укреплять свое здоровье, регулярно заниматься физической культурой и спортом, улучшать свою физическую подготовленность и готовить себя к труду и защите Родины;
- показывать личный пример здорового образа жизни;
- бережно относиться к инвентарю и имуществу клуба;
- помогать клубу в проведении массовых мероприятий;
- систематически проходить медицинское освидетельствование, соблюдать личную гигиену и требования врачебного контроля;
- иметь собственную тренировочную форму для занятий.

#### 6.3. Руководители секций имеют право:

- на свободу выбора и использования методик обучения, обеспечивающих высокий уровень обучения;

6.4. Руководители секций обязаны:

- осуществлять свою деятельность в соответствии с должностными инструкциями, строго следовать нормам профессиональной этики;
- выполнять указания и распоряжения руководителя клуба и директора Школы.

6.5. Руководитель ШСК имеет право:

- в установленном порядке приобретать и выдавать членам клуба для пользования спортивный инвентарь и форму;
- ходатайствовать перед директором Школы о награждении грамотами, ценными подарками, денежными премиями членов клуба, учителей, родителей, имеющих высокие достижения в физкультурно-спортивной деятельности;
- предоставлять в установленном порядке документы к награждению членов клуба;
- осуществлять иную деятельность, не противоречащую закону.

6.6. Руководитель ШСК обязан:

- ознакомить членов клуба с настоящим Положением;
- планировать и организовывать работу ШСК;
- обеспечивать права членов клуба;
- осуществлять планирование, подготовку и проведение спортивных соревнований, спартакиад, учебно-тренировочных сборов, других спортивно-массовых мероприятий;
- обеспечивать необходимые условия по охране жизни и здоровья членов клуба во время занятий, при проведении спортивных и спортивно-массовых мероприятий.

## **7. Документация ШСК**

7.1. ШСК должен иметь следующую документацию:

- положение о ШСК;
- календарный план спортивно-массовых мероприятий;
- план спортивно-массовых мероприятий, физкультурно-спортивных и социально-значимых мероприятий;
- образовательные программы по направлениям секций;
- списочный состав по секциям;
- списки физоргов классов;
- списки спортсменов-разрядников, являющихся членами клуба;
- информационный стенд о деятельности ШСК;
- страничку на сайте Школы;
- учебные программы, учебный план, расписание занятий секций;
- журналы групп, занимающихся в секциях;
- годовые анализы, отчеты о проделанной работе;
- протоколы соревнований по видам спорта;
- контрольно-переводные нормативы по общей и специальной физической подготовке, протоколы и графики проведения испытаний по ним;
- итоги участия членов и команд ШСК в соревнованиях школьного, муниципального и регионального уровней;
- должностная инструкция руководителя клуба;
- инструкции по охране труда;
- инструкции по технике безопасности при проведении учебно-тренировочных занятий и спортивно-массовых мероприятий.

## **8. Источники финансирования**

8.1 Деятельность ШСК осуществляется за счет бюджетного финансирования.